


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy ul.Sienkiewicza 55 26-680 Wierzbica	<p style="text-align: center;"><b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b></p> <p style="text-align: center;">sporządzony na dzień: <b>31-12-2019 r.</b></p>	Adresat: Starostwo Powiatowe w Radomiu
Numer identyfikacyjny REGON <b>146273578</b>		<p style="text-align: center;"><b>47B969D1426B1F7F</b></p> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

*Patrycja Kowalczyk*  
**mgr Patrycja Kowalczyk**

Patrycja Kowalczyk  
(główny księgowy)

2020.03.26

rok mies. dzień

wz. Dyrektora  
Młodzieżowego Ośrodka  
Wychowawczego w Wierzbicy  
*Agnieszka Ankurowska*  
**mgr Agnieszka Ankurowska**

**Agnieszka Barbara Ankurowska**

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Kowalczyk*  
mgr Patrycja Kowalczyk

Patrycja Kowalczyk  
(główny księgowy)

2020.03.26

rok mies. dzień

wz. Dyrektora  
Młodzieżowego Ośrodka  
Wychowawczego w Wierzbicy  
*Ankurowska*  
mgr Agnieszka Ankurowska

Agnieszka Barbara Ankurowska

(kierownik jednostki)

## INFORMACJA DODATKOWA

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Wierzbicy
1.2	siedzibę jednostki ul. Sienkiewicza 55; 26-680 Wierzbica
1.3	adres jednostki ul. Sienkiewicza 55; 26-680 Wierzbica
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Działalność oświatowa, usługi edukacyjne i resocjalizacyjno-wychowawcze dla dziewcząt niedostosowanych społecznie. Ośrodek realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty, prawa oświatowego oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie poprzez działalność dydaktyczną, wychowawczą, profilaktyczną, terapeutyczną, resocjalizacyjną i opiekuńczą. Celem Ośrodka jest przygotowanie wychowanek do prawidłowego funkcjonowania w społeczeństwie i samodzielności zawodowej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2019-31.12.2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 kwietnia 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadami określonymi w Zarządzeniu nr 10/2013 Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Wierzbicy z dnia 3 kwietnia 2013 r. w sprawie przyjęcia zasad (polityki) rachunkowości. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły dokonując w kolejnych latach jednakowego grupowania operacji gospodarczych. W 2019 r. nastąpiły zmiany w zapisach polityki rachunkowości jednak nie miały one wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz na wynik finansowy MOW. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przyjęto następujące ustalenia: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje się odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia śa.rodka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży. 4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych na koniec roku.



	<p>5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>książki i inne zbiory biblioteczne,</li> <li>środki dydaktyczne służące do nauczania i wychowania w szkole,</li> <li>odzież,</li> <li>meble i dywany,</li> <li>pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości 300 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów od których dokonywany jest jednorazowy odpis amortyzacyjny lub umorzeniowy w miesiącu przyjęcia do używania.</li> </ol> <p>6. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne (za wyjątkiem gruntów) amortyzuje się metodą liniową.</p> <p>7. W bilansie środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) oraz wartości niematerialne i prawne prezentowane są w wartości netto tj. wartości początkowej pomniejszonej o dotychczasowe odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe.</p> <p>8. Należności wyceniane są w kwocie wymagalnej zapłaty.</p> <p>9. Zobowiązania na dzień bilansowy wyceniane są według wymagalnej zapłaty.</p> <p>10. Wynik finansowy za rok obrotowy obejmuje wszystkie przychody i koszty danego roku.</p>
5.	<p>inne informacje</p> <p>Prowadzona jest ewidencja na koncie pozabilansowym 976 dot. wzajemnych rozliczeń między jednostkami.</p>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p> <p><i>w formie tabeli nr 1 i 2</i></p>
1.2	<p>aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami</p> <p>Nie dotyczy</p>
1.3	<p>kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</p> <p><i>w formie tabeli nr 3 – nie występuje</i></p>
1.4	<p>wartość gruntów użytkowanych wieczysto</p> <p><i>w formie tabeli nr 4 – nie występuje</i></p>
1.5	<p>wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</p> <p><i>w formie tabeli nr 5 – nie występuje</i></p>
1.6	<p>liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</p> <p>Nie występuje.</p>
1.7	<p>dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)</p> <p><i>w formie tabeli nr 6 – nie występuje</i></p>

1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym		
	Nie występuje		
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:		
a)	powyżej 1 roku do 3 lat		
	Nie występuje.		
b)	powyżej 3 do 5 lat		
	Nie występuje.		
c)	powyżej 5 lat		
	Nie występuje.		
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego		
	Nie występuje.		
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	Nie występuje.		
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	Nie występuje.		
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
	w formie tabeli nr 7 - nie występuje		
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
	w formie tabeli nr 8 - nie występuje		
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	1. nagrody jubileuszowe – 10.009,14 zł		
	2. odprawy emerytalne/rentowe – 0,00 zł		
	3. ekwiwalent pieniężny za niewykorzystany urlop – 13.816,86 zł		
	4. odszkodowania – 0,00 zł		
	5. inne np. świadczenia rzeczowe BHP - odzież ochronna – 339,00 zł		
1.16	inne informacje		
	Nie występuje.		
2.			
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
	w formie tabeli nr 9 - nie występuje		
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
	w formie tabeli nr 10 - nie występuje		
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie - Nie dotyczy.		
	Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia
	1	Przychody – o nadzwyczajnej wartości	
	2	Przychody które wystąpiły	
			Kwota



		<i>incydentalnie</i>		
	3	<i>Koszty - o nadzwyczajnej wartości</i>		
	4	<i>Koszty - które wystąpiły incydentalnie</i>		
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych			
	Nie występuje.			
2.5	inne informacje			
	Nie występuje.			
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki			
	Nie występuje.			

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Kowalczyk*  
mgr Patrycja Kowalczyk

Główny księgowy

2020-03-26

rok, miesiąc, dzień

wz. Dyrektora  
Młodzieżowego Ośrodka  
Wychowawczego w Wierzbicy

*Ankurowska*  
mgr Agnieszka Ankurowska

Kierownik jednostki